



Εγχειρίδιο Εκπαιδευόμενου

Σύστημα ηλεκτρονικής εκπαίδευσης





Σύνδεση στο Σύστημα Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης

1. Για να χρησιμοποιήσετε το σύστημα τηλεκατάρτισης θα πρέπει να διαθέτετε:
 - ένα Η/Υ με εγκατεστημένο ένα internet browser (λ.χ. Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, κλπ)
 - Πρόσβαση στο Διαδίκτυο.
2. Με χρήση του browser μεταβαίνετε στη διεύθυνση <https://elearning.dei.gr>

ΔΕΗ - Σύστημα Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης
elearning.dei.gr

Διεύθυνση Προσλήψεων, Ανάπτυξης & Εκπαίδευσης
ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΣΥΝΔΕΘΕΙΤΕ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΩΝΤΑΣ ΤΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΣΑΣ ΣΤΟ:
INTRANET

Αρχική σελίδα Τα νέα μας

ΔΕΗ. Ένα με το μέλλον

Σχεδιάζουμε ένα καλύτερο μέλλον. Στην πράξη. Με ανανεώσιμες πηγές ενέργειας, ηλεκτροκίνηση και μια ξεχωριστή εμπειρία εξυπηρέτησης για τον πελάτη μας.

περισσότερα ...

Καλωσήρθατε στο Σύστημα Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης της ΔΕΗ

Ο Κλάδος Εκπαίδευσης της ΔΠΑΕ έχει ως αποστολή την παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών Εκπαίδευσης και Ανάπτυξης στο Ανθρώπινο Δυναμικό της Επιχείρησης ώστε να αναδειχθεί ως μια Επιχείρηση που διαρκώς μαθαίνει, καινοτομεί και προοδεύει.

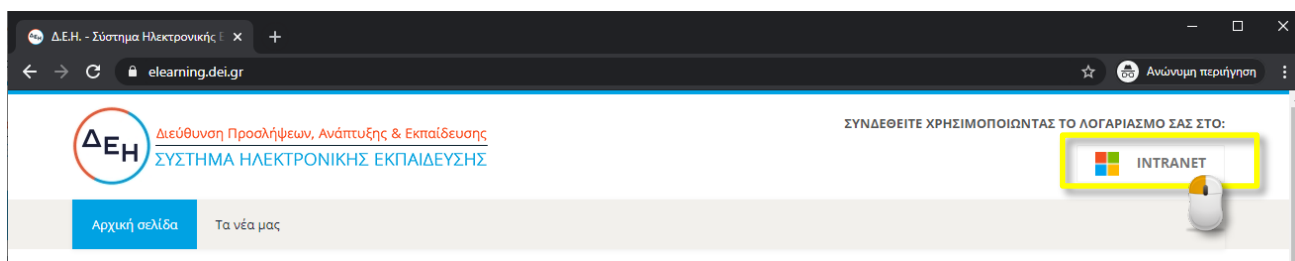
Ο Κλάδος Εκπαίδευσης της ΔΠΑΕ, παράλληλα με τους κλασικούς τρόπους εκπαίδευσης, προχώρησε στην ανάπτυξη πλατφόρμας προκειμένου να γίνει δυνατή και η εξ αποστάσεως εκπαίδευση όλων των εργαζομένων της Επιχείρησης.

Σας καλωσορίζουμε λοιπόν στη νέα μας προσπάθεια την οποία και ευελπιστούμε ότι θα στηρίξετε.

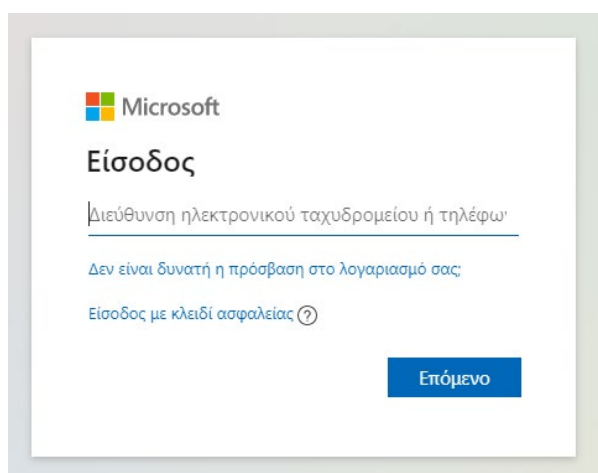
training

3. Όλα τα στελέχη της ΔΕΗ που διαθέτουν λογαριασμό ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου της μορφής **X.XXXXX@dei.com.gr**, θα συνδέονται χρησιμοποιώντας το κουμπί **INTRANET** (πάνω δεξιά).

Όσοι δεν έχετε παρακολουθήσει κάποιο πρόγραμμα στο παρελθόν από το σύστημα Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης, θα πρέπει να συνδεθείτε μέσω του κουμπιού **INTRANET** (πάνω δεξιά), ώστε να δημιουργηθεί αυτόματα ο λογαριασμός χρήστη στο Σύστημα Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης.



Η διαδικασία πιστοποίησης του χρήστη είναι η ίδια που χρησιμοποιείται και για την πιστοποίηση του χρήστη σε οποιαδήποτε εφαρμογή Microsoft Office 365 αλλά και στο email σύμφωνα με τις οδηγίες που έχουν σταλεί το τελευταίο καιρό από τον Τομέα Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων .



Όσοι **έχετε ήδη εγγραφεί σε κάποιο πρόγραμμα** στο Σύστημα Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης, θα μπορείτε πλέον να συνδέεστε ΜΟΝΟ μέσω του κουμπιού INTRANET (πάνω δεξιά) και σε αυτή την περίπτωση ακολουθείται η ίδια διαδικασία όπως αναφέρεται και πιο πάνω, μόνο που όταν ολοκληρωθεί η πλατφόρμα ενημερώνει ότι έχει βρει δύο (2) λογαριασμούς με το ίδιο email και γίνεται η ερώτηση αν θέλουμε να ενοποιηθούν οι δυο λογαριασμοί. Προφανώς η απάντηση πρέπει να είναι «Ναι» γιατί έτσι θα διατηρηθεί η ιστορικότητα των σεμιναρίων, που ήδη έχει ολοκληρωθεί η παρακολούθησή τους.

Όσοι **δεν διαθέτουν λογαριασμό τύπου Microsoft Office 365**, δηλαδή η διεύθυνση του ηλεκτρονικού τους ταχυδρομείου ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ της μορφής X.XXXXX@dei.com.gr, θα πρέπει να αποστείλουν μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) στη διεύθυνση elearning@dei.com.gr, ώστε να τους κατευθύνουν σχετικά ή να επικοινωνήσουν με το helpdesk της ΔΠΛΡ.

Αρχική σελίδα χρήστη - Ταμπλό

- Μόλις ολοκληρώσετε τη διαδικασία πιστοποίησης-σύνδεσης, εμφανίζεται η προσωπική σας αρχική σελίδα **Ταμπλό**. Η σελίδα **Ταμπλό** περιέχει μπλοκς με γρήγορες πληροφορίες για την εκπαίδευσή σας.
 - Στο μπλοκ **Τα Μαθήματά μου** υπάρχουν οι σύνδεσμοι προς τα μαθήματα στα οποία είστε ήδη εγγεγραμμένος/η.
 - Στο μπλοκ **Επικείμενα γεγονότα** υπάρχουν οι σύνδεσμοι για απευθείας σύνδεσή σας σε συνόδους **σύγχρονης τηλεκατάρτισης** ή άλλα σημαντικά γεγονότα
 - Στο μπλοκ **Επισκόπηση μαθημάτων** βλέπετε περισσότερες πληροφορίες για τα μαθήματά σας.
- Για να εισέλθετε στο περιβάλλον ενός μαθήματος, κάνετε κλικ στον **τίτλο** του

Ταμπλό

Εγγραφείτε μόνοι στο πρώτο σας μάθημα..!

Προτείνεται σε όλα τα στελέχη της ΔΕΗ να παρακολουθήσουν το μάθημα "Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων" για να γνωρίσουν τις βασικές πολιτικές ασφάλειας πληροφοριών και δεδομένων της ΔΕΗ. Η διαδικασία εγγραφής είναι απλή και την κάνετε μόνοι σας. Κάνετε κλικ **εδώ** και στη σελίδα που θα εμφανιστεί, πατήστε το κουμπί **Εγγραφή** κάτω από το πλαίσιο Αυτο-εγγραφή (Μαθητής). Η διαδικασία εγγραφής ολοκληρώνεται αμέσως και εισέρχεστε στη σελίδα του μαθήματος.

Επισκόπηση μαθημάτων

Χρονοδιάγραμμα Μαθήματα

Σε εξέλιξη Μελλοντικά Προηγούμενα

Πλοήγηση

Ταμπλό

- Αρχική ιστοτόπου
- Σελίδες ιστοτόπου
- Τα μαθήματά μου
 - Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων
 - Σύστημα Αξιολόγησης Προσωπικού ΔΕΗ Α.Ε.
 - Demo μαθήματος
 - Windows
 - Microsoft Word
 - Microsoft Excel
 - Microsoft PowerPoint
 - Microsoft Access
 - IE9 - Outlook 2010
 - BBB Demo

Χρειάζεστε βοήθεια;

Πριν ξεκινήσετε τη μελέτη σας, σας προτρέπουμε να διαβάσετε το **Εγχειρίδιο χρήσης και παρακολούθησης των μαθημάτων**, που θα βρείτε στο διπλανό σύνδεσμο.

- Αν είστε **εκπαιδευόμενος** κάνετε κλικ **εδώ**
- Αν είστε **εκπαιδευτής** κάνετε κλικ **εδώ**

Τα μαθήματά μου


- Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων
- Σύστημα Αξιολόγησης Προσωπικού ΔΕΗ Α.Ε.**
- Demo μαθήματος
- Χρήση Η/Υ & Διαχείριση Αρχείων (Windows)
- Επεξεργασία Κειμένου (Microsoft Word)
- Υπολογιστικά φύλλα (Microsoft Excel)
- Παρουσιάσεις (Microsoft PowerPoint)
- Βάσεις Δεδομένων (Microsoft Access)
- Πληροφορίες & Επικοινωνίες (IE - Outlook)
- Web Conference (Δοκιμές)
- Όλα τα μαθήματα ...

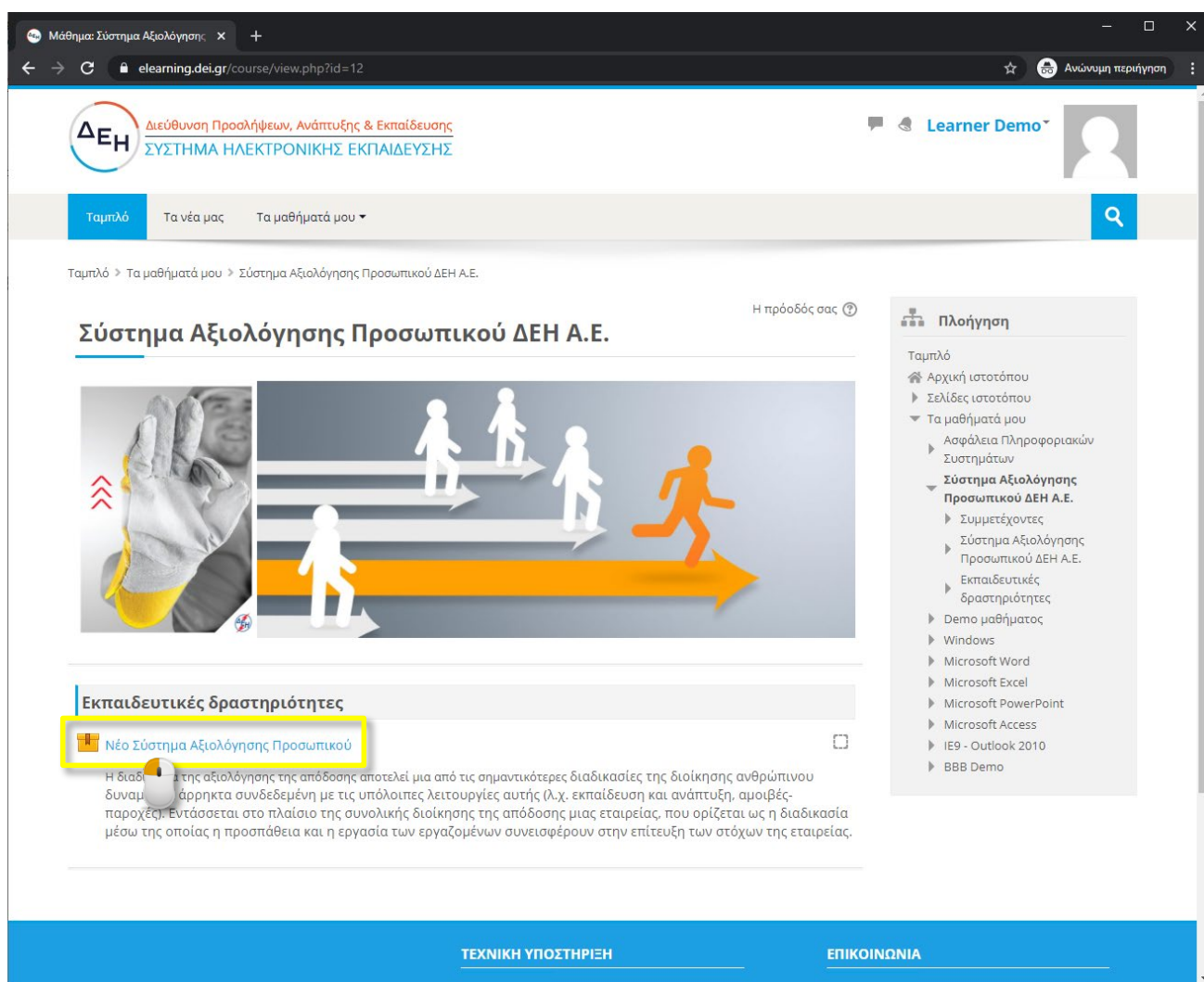
Επικείμενα γεγονότα

Κανένα επικείμενο γεγονός

Μετάβαση στο ημερολόγιο...

Σελίδα μαθήματος

1. Η σελίδα του μαθήματος περιλαμβάνει όλες τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες, που σας προτείνεται να παρακολουθήσετε, και όλες οι σχετιζόμενες πληροφορίες και επιπλέον ενημερωτικό υλικό.
2. Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες **ασύγχρονου e-learning** (αυτομάθησης) έχουν το χαρακτηριστικό εικονίδιο 
3. Για να εκκινήσετε μία εκπαιδευτική δραστηριότητα τύπου **ασύγχρονου e-learning**, κάνετε κλικ πάνω στον τίτλο της.



The screenshot shows a web browser window displaying the e-learning platform. The page title is 'Σύστημα Αξιολόγησης Προσωπικού ΔΕΗ Α.Ε.'. The main content area features a large graphic with a hand holding a yellow glove and a series of white figures on a staircase, with a large orange arrow pointing right. Below this graphic, there is a section titled 'Εκπαιδευτικές δραστηριότητες' (Educational activities) containing a highlighted activity: 'Νέο Σύστημα Αξιολόγησης Προσωπικού' (New Personnel Evaluation System), which includes a book icon. The right sidebar shows a navigation menu with various options like 'Αρχική ιστοτόπου', 'Σελίδες ιστοτόπου', and 'Τα μαθήματά μου'. The bottom of the page has a blue footer with 'ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ' and 'ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ'.

4. Στην επόμενη οθόνη βλέπετε την περιγραφή της επιλεγμένης εκπαιδευτικής δραστηριότητας. Πατήστε στο κουμπί «Είσοδος».

Νέο Σύστημα Αξιολόγησης Προσωπικού

Η διαδικασία της αξιολόγησης της απόδοσης αποτελεί μια από τις σημαντικότερες διαδικασίες της διοίκησης ανθρώπινου δυναμικού, άρρηκτα συνδεδεμένη με τις υπόλοιπες λειτουργίες αυτής (λ.χ. εκπαίδευση και ανάπτυξη, αμοιβές-παροχές). Εντάσσεται στο πλαίσιο της συνολικής διοίκησης της απόδοσης μιας εταιρείας, που ορίζεται ως η διαδικασία μέσω της οποίας η προσπάθεια και η εργασία των εργαζομένων συνεισφέρουν στην επίτευξη των στόχων της εταιρείας.

[Είσοδος/Σύνδεση](#)

5. Το σύστημα θα εκκινήσει ένα **νέο παράθυρο**, στο οποίο θα φορτωθεί το μάθημα e-learning.

Προσοχή! Το παράθυρο του συστήματος (στο οποίο εργαζόσασταν ως τώρα) **δεν πρέπει να κλείσει πριν ολοκληρώσετε την παρακολούθηση του μαθήματος**, ώστε να μην μπλοκαριστεί η καταγραφή & αποθήκευση των δεδομένων παρακολούθησης.

Ενδεικτική αρχική οθόνη μαθήματος Ασύγχρονου e-learning

Παρακάτω βλέπετε μία τυπική οθόνη δραστηριότητας ασύγχρονης τηλεκατάρτισης. Το περιβάλλον της δραστηριότητας περιλαμβάνει ενεργό πίνακα περιεχομένων, κουμπιά πλοήγησης και ελέγχου ροής, πρόσβαση σε επιπλέον βοηθητικό υλικό. Η διάταξη της οθόνης μπορεί να διαφέρει από μάθημα σε μάθημα.

Σύστημα Αξιολόγησης Προσωπικού Δ.Ε.Η.

Πόροι | Γλωσσάρι

Περιεχόμενα

- ▶ Σύστημα Αξιολόγησης Προσωπικού ΔΕΗ Α.Ε.
- ▶ Νέο Σύστημα Αξιολόγησης
- ▶ Κλάσεις
- ▶ Εγχειρίδιο ΚΑΠ
- ▶ Κριτές Αξιολόγησης
- ▶ Προϋποθέσεις Αξιολογητών
- ▶ Προϋποθέσεις Αξιολόγησης Κρινόμενων
- ▶ Διαδικασία Αξιολόγησης
- ▶ Ειδικές Διατάξεις
- ▶ Γνωστοποίηση της Αξιολόγησης
- ▶ Επιλογή Μελέτης Περίπτωσης
- ▶ Ολοκλήρωση Μαθήματος

Αναζήτηση...

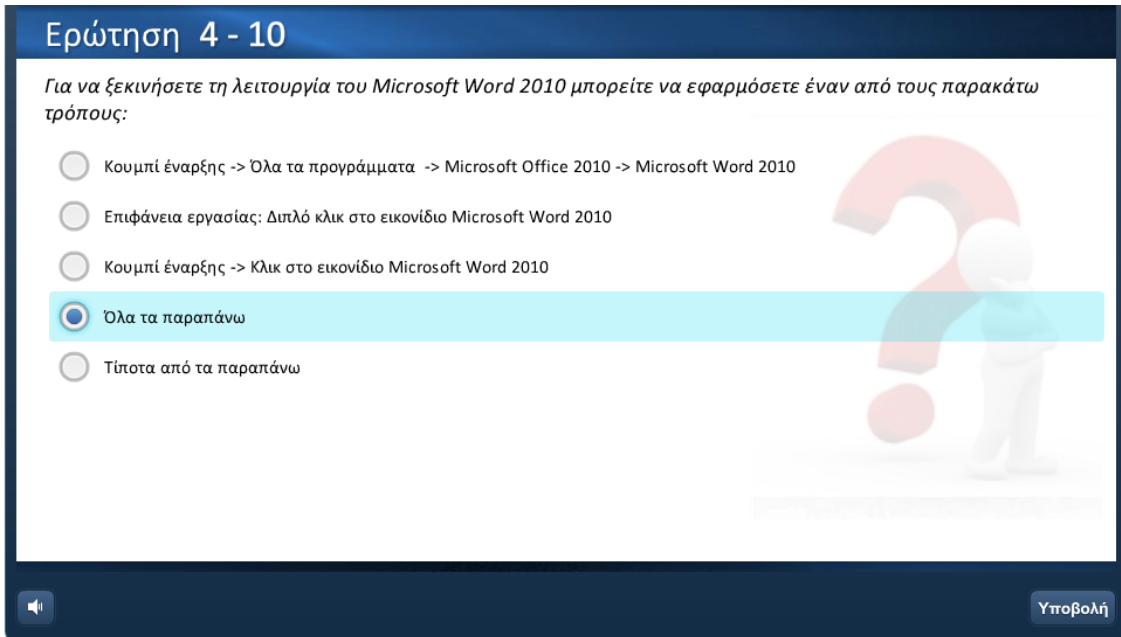
Σύστημα Αξιολόγησης Προσωπικού ΔΕΗ Α.Ε.

ΕΠΟΜΕΝΟ >

Τεστ αυτοαξιολόγησης

Αρκετές δραστηριότητες ασύγχρονης τηλεκατάρτισης περιέχουν τεστ αυτοαξιολόγησης, ώστε στο τέλος της μελέτης σας να ελέγχετε τις γνώσεις που έχετε αποκομίσει. Τα τεστ αυτοαξιολόγησης μπορούν να επαναληφθούν όσες φορές θέλετε, εκτός και έχει οριστεί διαφορετικά.

1. **Συμμετοχή στις ερωτήσεις των αξιολογήσεων:** αφού μελετήσετε την εκφώνηση των ερωτήσεων, επιλέγετε την απάντηση που θεωρείτε ορθή και πατάτε στο κουμπί «Υποβολή».



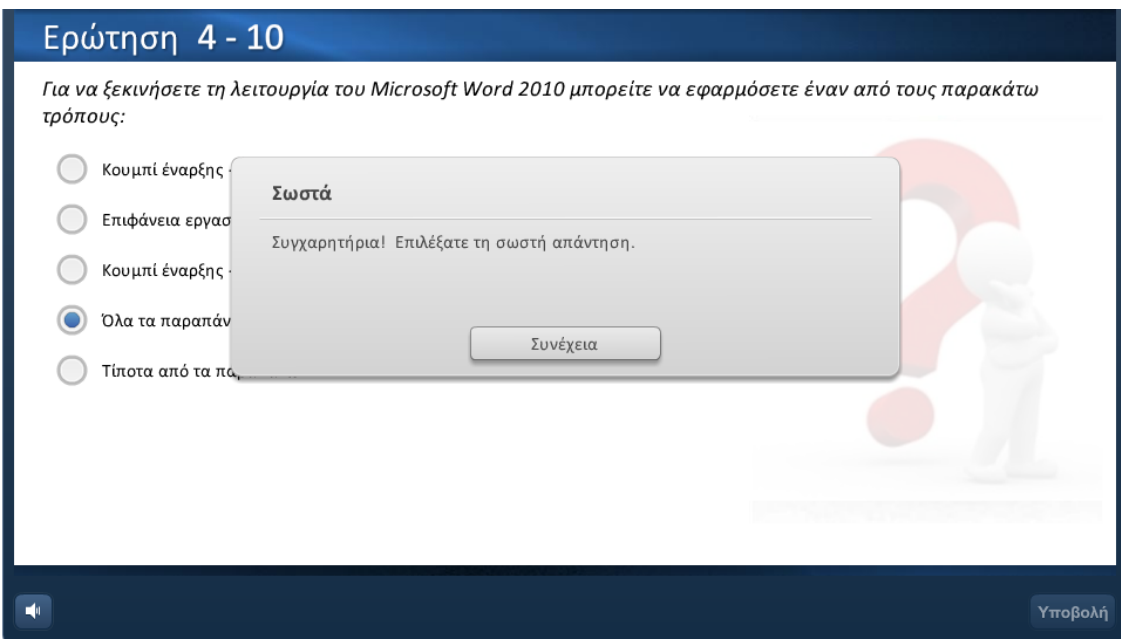
Ερώτηση 4 - 10

Για να ξεκινήσετε τη λειτουργία του Microsoft Word 2010 μπορείτε να εφαρμόσετε έναν από τους παρακάτω τρόπους:

- Κουμπί έναρξης -> Όλα τα προγράμματα -> Microsoft Office 2010 -> Microsoft Word 2010
- Επιφάνεια εργασίας: Διπλό κλικ στο εικονίδιο Microsoft Word 2010
- Κουμπί έναρξης -> Κλικ στο εικονίδιο Microsoft Word 2010
- Όλα τα παραπάνω
- Τίποτα από τα παραπάνω

Υποβολή

2. Το σύστημα σας ενημερώνει για την ορθότητα ή μη της απάντησης που δώσατε, και για να συνεχίσετε την παρακολούθηση του μαθήματος πατάτε στο κουμπί «Συνέχεια».



Ερώτηση 4 - 10

Για να ξεκινήσετε τη λειτουργία του Microsoft Word 2010 μπορείτε να εφαρμόσετε έναν από τους παρακάτω τρόπους:

- Κουμπί έναρξης -> Όλα τα προγράμματα -> Microsoft Office 2010 -> Microsoft Word 2010
- Επιφάνεια εργασίας: Διπλό κλικ στο εικονίδιο Microsoft Word 2010
- Κουμπί έναρξης -> Κλικ στο εικονίδιο Microsoft Word 2010
- Όλα τα παραπάνω
- Τίποτα από τα παραπάνω

Σωστά
Συγχαρητήρια! Επιλέξατε τη σωστή απάντηση.

Συνέχεια

Υποβολή

3. Με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης μπορείτε να δείτε τη βαθμολογία που συγκεντρώσατε, αλλά και να κάνετε μια ανασκόπηση της αξιολόγησης προβάλλοντας κάθε ερώτηση αυτής και την ορθή της απάντηση.

Αποτελέσματα αξιολόγησης

Η βαθμολογία σας: **66.66% (16 βαθμοί)**


Βαθμολογία επιτυχίας: 50% (12 βαθμοί)

Αποτέλεσμα:

✔

Συγχαρητήρια, ολοκληρώσατε με επιτυχία την αξιολόγηση

Ανασκόπηση Αξιολόγησης



⏪ ⏸ ⏩

Ερώτηση 6 - 10

Η αρχική οθόνη του Microsoft Word 2010 αποτελείται από τις παρακάτω καρτέλες:

<input checked="" type="checkbox"/> Σχεδίαση <input checked="" type="checkbox"/> Αναθεώρηση <input checked="" type="checkbox"/> Στοιχεία αλληλογραφίας <input checked="" type="checkbox"/> Μορφή <input checked="" type="checkbox"/> Διάταξη σελίδας	<input checked="" type="checkbox"/> Κεντρική <input checked="" type="checkbox"/> Διάταξη <input checked="" type="checkbox"/> Αναφορές <input checked="" type="checkbox"/> Εισαγωγή <input checked="" type="checkbox"/> Αρχείο
--	---



Λάθος ✕

⏪
Προηγούμενο
Επόμενο



ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ ΣΥΓΧΡΟΝΟΥ E-LEARNING



Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες σύγχρονου e-learning (μέσω τηλεδιάσκεψης) έχουν το χαρακτηριστικό εικονίδιο

Για να συμμετέχετε στην εκπαιδευτική δραστηριότητα μέσω τηλεδιάσκεψης, κάνετε κλικ πάνω στο τίτλο της.

Σύγχρονη τηλεκατάρτιση

Η πρόσβαση στην εικονική τάξη είναι διαθέσιμη 30' πριν την προκαθορισμένη ώρα

- 1η Συνάντηση σύγχρονης εκπαίδευσης (06/09/2018)
- 2η Συνάντηση σύγχρονης εκπαίδευσης (13/09/2018)
- 3η Συνάντηση σύγχρονης εκπαίδευσης (20/09/2018)

Στην συνέχεια από την οθόνη που θα εμφανιστεί, επιλέγετε το «**Συμμετοχή στη σύνοδο**»

Η αρχική μου > Τα μαθήματά μου > Demo μάθημα > Δείγμα θέματος/ενότητας μαθήματος > Εικονική Τάξη (BigBlueButton)

Εικονική Τάξη (BigBlueButton)

Η εικονική αίθουσα είναι έτοιμη. Μπορείτε να συμμετάσχετε τώρα στη σύνοδο.

Συμμετοχή στη σύνοδο


Καταγραφές


Δεν υπάρχουν ακόμα καταγραφές για αυτή τη συνάντηση.

Είσοδος στην τηλεδιάσκεψη

Μόλις μεταβείτε επιτυχώς στο σύστημα τηλεδιάσκεψης, θα εμφανιστεί το παρακάτω παράθυρο διαλόγου. Για να συμμετέχετε με δυνατότητα πλήρους επικοινωνίας, πατάτε το κουμπί «**Μικρόφωνο**» (Microphone). Αν δεν διαθέτετε μικρόφωνο, πατήστε το κουμπί «**Ακούστε μόνο**» (Listen only).

Πώς θέλετε να συμμετέχετε σχετικά με τον ήχο σας;

 Μικρόφωνο

 Ακούστε μόνο

bbb5.apopsi.gr/html5client/join?sessionToken=

Ο ιστότοπος bbb5.apopsi.gr επιθυμεί

Χρήση του μικροφώνου σας

Επιτρέπεται **Αποκλεισμός**

Στην περίπτωση που επιλέξετε να εισέλθετε στην τηλεδιάσκεψη με **Μικρόφωνο**, ο φυλλομετρητής σας (browser) ζητάει την άδεια σας για την χρήση του μικροφώνου. Εσείς πρέπει να επιλέξετε το **Επιτρέπεται** (Allow) για να επιβεβαιώσετε την άδεια χρήσης.



Στην συνέχεια εμφανίζεται ένα παράθυρο δοκιμής ήχου. Μιλήστε στο μικρόφωνο σας και αν ακούτε την φωνή σας πατήστε την **πράσινη επιλογή (Ναι)**.



Ενδεικτική αρχική οθόνη μαθήματος σύγχρονου e-learning

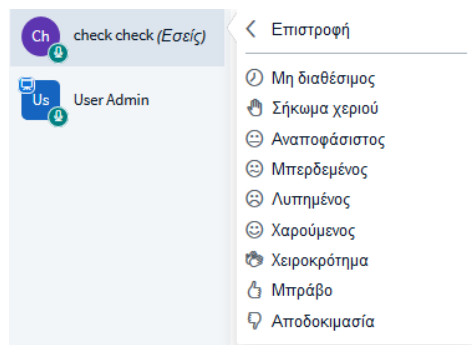
Περιβάλλον συστήματος τηλεδιάσκεψης

1. Λίστα συμμετεχόντων
2. Εικόνα προβολής κάμερας ομιλούντα
3. Χώρος προβολής περιεχομένου παρουσίασης
4. Επικοινωνία με γραπτό κείμενο (Text Chat)
5. Εργαλεία ελέγχου ήχου και κάμερας

The screenshot displays the BigBlueButton interface. On the left, a sidebar contains a list of participants (1), a chat window (4), and audio/video controls (5). The main area shows a video feed of a participant (2), a presentation slide (3), and a bottom toolbar with audio and video icons (5).

Επικοινωνία και συνεργασία

Αίτηση ομιλίας («Σηκώνω χέρι»)



Για να μπορέσει κάποιος συμμετέχοντας να ζητήσει τον λόγο και να μιλήσει στην εικονική τάξη πρέπει να σηκώσει το χέρι του. Για να γίνει αυτό, ο ενδιαφερόμενος πρέπει μέσα από την καρτέλα **Χρήστες**, να πατήσει αριστερό κλικ στο όνομα του και να ορίσει την **κατάσταση του** (set status) σε «**Σηκώνω χέρι**» (raise).

Μόλις κάποιος από τους συμμετέχοντες ενεργοποιήσει την επιλογή «Σήκωμα χεριού», το εικονίδιο αριστερά από το όνομα του, θα αλλάξει όψη και από τα αρχικά του ονόματος θα εμφανίζει πλέον την μορφή ενός χεριού.



Μόλις ο παρουσιαστής σας δώσει το λόγο, θα ενεργοποιηθεί το μικρόφωνό σας. Μιλώντας στο μικρόφωνο ακούγεστε σε όλη την εικονική αίθουσα.

Επίσης μπορείτε να δηλώσετε την διάθεση σας σχετικά με όσα ακούτε εκείνη την ώρα στο μάθημα. Αυτό γίνεται με παρόμοιο τρόπο όπως το να «σηκώσετε το χέρι σας», αλλά αντί για το κουμπί με το χεράκι, επιλέγετε από την υπόλοιπη λίστα την διάθεση που σας αντιπροσωπεύει καλύτερα εκείνη την στιγμή.

Επικοινωνία με γραπτό κείμενο («Text chat»)

Το σύστημα τηλεδιάσκεψης σας παρέχει τη δυνατότητα να επικοινωνείτε μέσω γραπτού κειμένου (text chat). Αυτός ο τρόπος επικοινωνίας είναι πολύ χρήσιμος σε περιπτώσεις, που δεν θέλετε να διακόψετε τη ροή της παρουσίασης και απλά να ενημερώσετε για κάτι τους υπόλοιπους συμμετέχοντες αλλά θέλετε να επικοινωνήσετε ιδιωτικά με κάποιον συμμετέχοντα

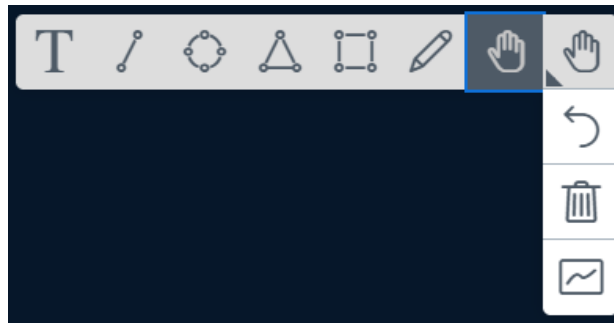
Για να στείλετε γραπτό μήνυμα, που μπορούν να το διαβάσουν όλοι, από την καρτέλα **Μηνύματα** του κεντρικού ταμπλό, επιλέγετε την καρτέλα **Δημόσια συνομιλία**, πληκτρολογείτε το μήνυμά σας στο κάτω πλαίσιο και πατάτε το κουμπί Αποστολή.

Αν θέλετε να στείλετε μήνυμα σε έναν μόνο συμμετέχοντα, από την καρτέλα **Χρήστες**, πατάτε αριστερό κλικ πάνω στον συμμετέχοντα που θέλετε να επικοινωνήσετε, και επιλέγετε **Ξεκινήστε μια ιδιωτική συζήτηση** (Start a private chat).

Υλικό παρουσίασης

Εργαλεία επισήμανσης – Whiteboard

Δίπλα στην παρουσίαση εμφανίζεται η γραμμή εργαλείων επισήμανσης. Με τα συγκεκριμένα εργαλεία μπορείτε να επισημαίνετε σημεία προσοχής στη σελίδα, να σχεδιάζετε και γράφετε πάνω στην παρουσίαση κλπ.



Αυτή η λειτουργία είναι αυτόματα ενεργοποιημένη για τον κάθε παρουσιαστή/εκπαιδευτή. Αυτή την δυνατότητα μπορεί να την έχουν και οι εκπαιδευόμενοι αν ο εκπαιδευτής επιλέξει την λειτουργία **Ενεργοποίηση πολλαπλών πινακίδων χρηστών** (Turn user multi-board on).